

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de febrero de 2026

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Pedro Enrique Arroyo Chajón</u>	CUI:	<u>2511010100101</u>
Número de contrato:	<u>029-250-2026-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>11-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>47717017</u>
Número de Factura:	<u>2925284236</u>	Serie:	<u>85F6470C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>FEBRERO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 47,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 AL 30/06/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Parque Deportivo y Recreativo de la Paz, Zona 21, Guatemala</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para el **"Parque Deportivo y Recreativo de la Paz, Zona 21, Guatemala, de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

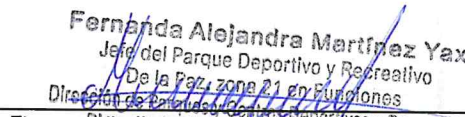
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de mejoras específicas para el Parque Deportivo y Recreativo de la Paz, Zona 21, Guatemala.
2. Apoyé en el seguimiento a las gestiones que involucran al Parque Deportivo y Recreativo de la Paz, Zona 21, Guatemala; con otras unidades administrativas.
3. Brindé apoyo en todas las actividades que se realizaron por parte de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos cuando se requirió.
4. Apoyé en la elaboración de formularios de Requisición de bienes, suministros, bienes y servicios.
5. Apoyé en la elaboración y conformación de expedientes (P.O.A. y Justificación) del Plan Operativo Anual 2026.
6. Apoyé en la actualización del presupuesto el sistema DELPHOS de los parques deportivos y recreativos.

Pedro Enrique Arroyo Chajón  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Fernanda Alejandra Martínez Yax  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)